



ÉCOLE SECONDAIRE DE  
**SAINT-ANSELME**

825, route Bégin, Saint-Anselme (Québec) G0R 2N0  
Téléphone : 418-885-4431






**ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026**










**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

22 septembre 2025

À 18 h 30 au local A206


**ORDRE DU JOUR**

1.1	Vérification du Quorum, ouverture de la séance et présentation des membres du CE	
1.2	Nomination d'un(e) secrétaire de la réunion	
1.3	Lecture et adoption de l'ordre du jour	
1.4	Dispense de lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 16 juin 2025 :	 Procès verbal 16 juin 2025.docx
1.5	Suivi au procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 16 juin 2025:	
1.6	Question du public – 10 minutes (règle de régie interne)	
1.7	1.7.1 Fonctions et pouvoirs des membres du C.É. (informations)	 Fonctions et pouvoirs du CÉ.docx
	1.7.2 Élection d'un président ou d'une présidente du conseil d'établissement (art. 56 et 58) (adoption)	
	1.7.3 Élection d'un vice-président ou d'une vice-présidente (art. 60) (adoption)	
	1.7.4 Élection d'un ou d'une secrétaire des séances (adoption)	
1.8	Nomination des représentants de la communauté (art.42 – 5e alinéa) (adoption)	
1.9	Dénonciation d'intérêt (art. 70)	 2J_FRM_Denonciati onInteret.docx
1.10	Rappel des règles de régie interne (art 67) adoptées lors de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 16 juin 2025;	 Règles de régie interne_2025-2026.d
1.11	Rappel du calendrier des rencontres (art 67) adopté lors de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 5 mai 2025;	 CALENDRIER DES RENCONTRES du C.I
1.12	Budget de fonctionnement du conseil d'établissement (art 66) (adoption)	
1.13	Présence de la direction adjointe au C.É. (information)	
1.14	Situation financière de l'école (information)	

1.15	Vie étudiante (approbation):		
	1.15.1 Calendrier des activités de la vie étudiante	 Activités annuelles de la vie étudiante 25-26.	
	1.15.2 Sorties PASSIONS et concentration HOCKEY	 2-Calendarier PASSIONS- 2025-2026	 M14_Horaire_Parties_Lynx_St-Anselme_2025
			 M15_Horaire_Parties_Lynx_St-Anselme_2025
	1.15.3 Inscriptions au Lynx	 Tarifs sports_côte-du-sud_C	
	1.15.4 Projet canot-camping	 Intentions pédagogiques.docx	 Présentation du projet canot-camping
	1.15.5 Voyages étudiants 2025-2026 (1 <sup>er</sup> et 2 <sup>e</sup> cycle) 2 <sup>e</sup> cycle : À déterminer 1 <sup>er</sup> cycle : À confirmer pour les dates		
	1.15.6 Photos de finissants et ½ uniforme (code vestimentaire) 1er octobre 2025		
	1.15.7 Ententes de location	 Entente 2025-2026-GYMNOFLEX-12 août	 Location Cadets_entente 2025-
	1.15.8 Journée carrière et parties d'ouverture de la concentration hockey 3 octobre 2025		
	1.15.9 Programme double football du 4 octobre 2025		
1.16	Représentation		
	1.16.1 Rapport du délégué au comité de parents		
	1.16.2 Parlement étudiant		
	1.16.3 Personnel de l'école		
1.17	Autres sujets		
	1.17.1 Règles sur les appareils mobiles (approbation)		
1.18	Date de la prochaine séance ordinaire du conseil d'établissement; lundi 6 octobre 2025 à 18h30 au local A-206		
1.19	Levée de la séance.		

  
Samuel Baril  
Directeur

  
Tommy Bégin  
Directeur adjoint

  
Jean-François Renaud  
Président



ÉCOLE SECONDAIRE DE  
**SAINT-ANSELME**

825, route Bégin, Saint-Anselme (Québec) G0R 2N0  
Téléphone : 418-885-4431

**ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

22 septembre 2025  
À 18 h 30 au local A206

**Procès verbal**

Sont présents mesdames et messieurs, membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Madame Nadia Lavoie   | <input checked="" type="checkbox"/> Monsieur Jean-François Renaud |
| <input checked="" type="checkbox"/> Madame Manon Langlois | <input type="checkbox"/> Monsieur Durlon Abiaga                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Madame Ann O'Farrell  | <input type="checkbox"/> Monsieur Sylvain Jacques (substitut)     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Monsieur Maxime Morin |   |

Représentants de la communauté :

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Monsieur Lou-Alexis Gagnon-Tremblay<br>Action Jeunesse Côte-Sud | <input type="checkbox"/> |
|--|--------------------------|

Représentants du personnel de l'école :

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Madame Alison Negrut, enseignante            | <input checked="" type="checkbox"/> Monsieur Éric Champagne, tech. en loisirs |
| <input checked="" type="checkbox"/> Madame Geneviève Sauvé, enseignante          | <input type="checkbox"/> Madame Diane Marceau, surveillante (substitut)       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Madame Annie Blais, enseignante              | <input checked="" type="checkbox"/> Madame Ariane St-Hilaire Labonté, CO      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Monsieur Louis Perreault-Carrier, enseignant | <input type="checkbox"/> Madame Nadine Demers, PsychoEd (substitut)           |
| <input type="checkbox"/> Monsieur Patrick Maheu, enseignant (substitut)          |   |

Présence des élèves :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 <sup>ère</sup> ministre du P.É. | <input type="checkbox"/> Secrétaire du P.É. |
| <input type="checkbox"/> Secrétaire du P.É. (substitut)    |   |

La direction de l'école :

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Monsieur Samuel Baril | <input type="checkbox"/> Monsieur Tommy Bégin |
|---|---|

### 1.1 Vérification du Quorum, ouverture de la séance et présentation des membres du CE

- Après avoir constaté le quorum, monsieur Samuel procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.
- Chaque membre du C.É. se présente

### 1.2 Nomination d'un(e) secrétaire de la réunion

- Ariane St-Hilaire est nommée secrétaire de la réunion.

### 1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour;

- Que l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé;
- Que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

CE-25-26-01 Il est proposé par *madame Annie Blais* et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que l'ordre du jour soit adopté

### 1.4 Dispense de lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 16 juin 2025 :

- Que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé;
- Que le procès-verbal soit adopté tel que rédigé avec les corrections suivantes :

CE-25-26-02 Il est proposé par *monsieur Éric Champagne* et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que le procès-verbal soit adopté

### 1.5 Suivi au procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 16 juin 2025:

- Aucun suivi. Le point sur les appareils mobiles et régie internet sera traité dans cette ordre du jour.

### 1.6 Question du public – 10 minutes (règle de régie interne) :

- Présente du public Mme Émile Labrecque et Mme Karine Laliberté, mères concentration hockey.

### 1.7 Élections des membres du C.É. pour les différents postes

- Vote s'il y a lieu et procédure des élections le cas échéant

#### 1.7.1 Fonctions et pouvoirs des membres du C.É. (informations)

- Bien que présenté à l'assemblée générale des parents, M. Samuel nous fait un résumé des fonctions et pouvoirs du C.É.;
- Nous devons penser à la collectivité et les situations individuelles doivent être discutées directement avec la direction en dehors des séances du C.É.;

### 1.7.2 Élection d'un président ou d'une présidente du conseil d'établissement (art. 56 et 58) (adoption)

- Président (e) : Jean-François Renaud

CE-25-26-03 Il est proposé par **madame Ann O'Farrell** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que le président soit Jean-François Renaud.

### 1.7.3 Élection d'un vice-président ou d'une vice-présidente (art. 60) (adoption)

- Vice-président(e) : Manon Langlois

CE-25-26-04 Il est proposé par **madame Nadia Lavoie** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que le vice-président soit Manon Langlois.

### 1.7.4 Élection d'un ou d'une secrétaire des séances (adoption)

- Secrétaire : Ariane St-Hilaire Labonté

CE-25-26-05 Il est proposé par **madame Annie Blais** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que le ou la secrétaire soit Ariane St-Hilaire Labonté.

### 1.8 Nomination des représentants de la communauté (art.42 – 5e alinéa) (adoption)

- Monsieur Lou-Alexis Gagnon-Tremblay

CE-25-26-06 Il est proposé par **monsieur Éric Champagne** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que le ou les représentants de la communauté soient Monsieur Lou-Alexis Tremblay.

### 1.9 Dénonciation d'intérêt (art. 70)

- À signer pour les membres élus et qui réside sur le territoire ou si votre situation ou celle de votre famille directe a changé depuis la dernière signature
- Si un sujet touche un membre de votre famille proche ou éloignée, vous devez en informer le président du C.É. lorsque le sujet en question sera traité. Une procédure s'appliquera à ce moment;
- Les parents membres du CÉ n'ont pas de conflits d'intérêts.

### 1.10 Rappel des règles de régie interne (art 67) adoptées lors de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 16 juin 2025;

- Vous avez joint à l'ordre du jour en rappel les règles de régie interne pour la présente année;
- Pour respecter le temps des rencontres, il est important que tous les membres s'approprient tous les documents AVANT la rencontre. Ainsi, nous traiterons seulement les questions d'éclaircissement avant de passer d'adopter ou d'approuver un point;
- La rigueur de tous dans cette démarche est primordiale

- Monsieur Baril a reçu les règles de régie internet du centre de services à 14h00 aujourd'hui. Le centre de services souhaite que les régie interne soit uniforme sur leur territoire. Il propose de le mettre à la couleur de l'école et qu'on s'en reparle à une autre séance.

#### 1.11 Rappel du calendrier des rencontres (art 67) adopté lors de la séance ordinaire du conseil d'établissement du lundi 5 mai 2025;

- Rappel du calendrier des séances de la présente année scolaire en fonction des différentes obligations que nous aurons comme instance
- Une ou des rencontres extraordinaires pourraient être ajoutées selon les besoins de l'école
- La séance du 6 octobre sera primordiale pour parler du CLOS.

#### 1.12 Budget de fonctionnement du conseil d'établissement (art 66) (adoption)

- Il est proposé que le budget de fonctionnement demeure à 500 \$;
- Si le budget de fonctionnement n'est pas utilisé, il retournera dans les poches de l'école.
- Probablement un souper traiteur à la dernière séance.

CE-25-26-07 Il est proposé par *madame Ann O'Farrell* et RÉSOLU À *L'UNANIMITÉ* que le budget de fonctionnement du conseil d'établissement soit à 500\$.

#### 1.13 Présence de la direction adjointe au C.É. (information)

- M. Tommy Bégin sera présent avec nous si un dossier le concerne et que M. Samuel n'est pas en mesure de faire le suivi au C.É.
- Bien entendu, celui-ci est le bienvenu aux séances

#### 1.14 Situation financière de l'école (information)

- Encore une fois en 2024-2025 nous avons un léger surplus;
- Avec les compressions budgétaires, nous avons le mandat de contrôler les dépenses avant d'arriver à l'équilibre financier en 2025-2026. Nous n'avons aucune marge de manœuvre. Le budget est serré.
- Les investissements essentiels à la réussite des élèves ont toujours lieu et les sommes sont déjà investies
- Le centre de services n'a pas le droit d'engager plus de ressources en 2025-2026 que celui présent en 2024-2025. Les balises devraient être claires par le centre de services dans les prochaines semaines.
- Un montant est disponible mais nous devons justifier les dépenses et elles doivent être dans celles permises.

#### 1.15 Vie étudiante (approbation):

- Aucun document ne sera lu, mais il nous fera plaisir de répondre à vos questions.

### 1.15.1 Calendrier des activités de la vie étudiante

- Vous avez joint le calendrier des activités de la vie étudiante. Celui-ci inclut toutes les activités ainsi que 5 journées spéciales où le ½ uniforme ne sera pas obligatoire.
- Le vote est pour la tenue des activités
- Éric Champagne nous présente le tableau des activités de la vie étudiante.

CE-25-26-08 Il est proposé par **madame Nadia Lavoie** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

### 1.15.2 Sorties PROFILS

- Cette année plusieurs activités et expériences enrichissantes seront offertes pour nos élèves de nos divers profils. Vous trouverez la dernière mise à jour des activités organisées dans l'ordre du jour de la rencontre.
  - Passion basketball (secondaire 1 à 3)
  - Passion Langues (secondaire 1 à 3)
  - Passion Science et technologie (secondaire 1 à 3)
  - Passion Arts (secondaire 1 à 3)
  - Passion entrepreneuriat (CPC)
- Vous trouverez également en pièce jointe les calendriers des formations M-14 et M-15 de la concentration hockey de Bellechasse.

CE-25-26-09 Il est proposé par **madame Manon Langlois** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

### 1.15.3 Inscriptions au Lynx

- Frais d'inscriptions haussé de 25\$;
- Vous avez joint un comparatif de prix pour la participation à nos équipes du RSEQ et notre désir de renouveler les vêtements sportifs de nos athlètes;
- Ces sommes seront réinvesties pour assumer une partie des frais liés aux inscriptions. (Entraîneur, frais de ligue, etc.)
- Le vote pour le montant des frais d'inscription.
- Il n'y a pas eu assez d'inscriptions pour une équipe masculine en volley-ball RSEQ. Il n'y a pas d'enseignant en éducation physique qui a dans sa tâche le volley-ball CSSCS donc ce n'est pas offert.
- Le golf s'est ajouté à l'offre.

CE-25-26-10 Il est proposé par **monsieur Maxime Morin** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

### 1.15.4 Projet canot-camping

- Tout comme l'an dernier, le projet de canot-camping serait de retour avec M. Patrice Élie pour les élèves de 5e secondaire qui désire y participer. En plus de

cette activité d'une fin de semaine, il y a des cahiers pédagogiques et un entraînement en piscine pour rendre les élèves à l'aise avec le kayak.

- Pour diminuer le coût par élève, des demandes à des organismes (argent et partenariat) seront faites;
- 15 au 17 mai à la Réserve faunique St-Maurice;

**CE-25-26-11** Il est proposé par **madame Ann O'Farrell** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

#### **1.15.5 Voyages étudiants 2025-2026 (1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle)**

- Nous allons revenir avec une structure de voyage comme nous l'avions connu dans le passé par un principe d'alternance au 1<sup>er</sup> et au 2<sup>e</sup> cycle pour les villes visitées;
- Nous ne pouvons pas aller aux États-Unis, consigne du centre de services scolaires.
- 1<sup>er</sup> cycle : à déterminer (peut-être Montréal)
- 2<sup>e</sup> cycle : à déterminer (peut-être Toronto, Montréal, Kingston)

Il est proposé par **choisir un élément** et RÉSOLU À **choisir un élément** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut. À reporter à une prochaine séance. Non adopté.

#### **1.15.6 Photos de finissants et ½ uniforme (code vestimentaire)**

- Les finissants demeurent une exemption du code vestimentaire pour la journée des photos de finissants du 1 octobre prochain;

**CE-25-26-12** Il est proposé par **madame Nadia Lavoie** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

#### **1.15.7 Entente de location (RAPPEL)**

- Vous avez en pièce jointe les ententes de location de Gymnoflex et des Cadets

**CE-25-26-13** Il est proposé par **monsieur Louis Perreault-Carrier** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

#### **1.15.8 Journée carrière et parties d'ouverture de la concentration hockey 3 oct. 2025**

- Journée carrière pour le 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire. Ateliers de centre de formation professionnelle, cégeps et travailleurs pour nos élèves. Accueil des élèves de 5<sup>e</sup> secondaire de l'École secondaire de Saint-Charles et de Saint-Damien.
- 1<sup>er</sup> cycle et 3<sup>e</sup> secondaire Game de hockey de la concentration hockey et tailgate pour tous à la P4.

**CE-25-26-14** Il est proposé par **madame Annie Blais** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

### 1.15.9 Programme double football du 4 octobre 2025

- Ici à notre école
- Moitié-moitié pas possible selon le permis, cela devient une loterie. Il y a quand même une demande de faite au centre de services.
- 11h00 tailgate pour tous
- Animateur de foule : Éric Champagne, habillé en Marilyn Monroe

CE-25-26-15 Il est proposé par **madame Annie Blais** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les activités aient lieu selon les conditions énumérées ci-haut.

## 1.16. Représentation

### 1.16.1 Rapport du délégué au comité de parents

- La première rencontre est en octobre prochain
- La réunion est dédiée à l'élection du président du comité de parents et de tous les représentants de différents comités.

### 1.16.2 Parlement étudiant

- Il n'y a pas de représentant pour le moment, on analyse les candidatures.
- Ils seront présents s'ils ont un point à discuter à la séance.
- La parlement étudiant aide Éric Champagne à monter les activités de la vie étudiante et à mobiliser les troupes.

### 1.16.3 Personnel de l'école

- Aucun point

## 1.17 Autres sujets;

### 1.17.1 Règles sur les appareils mobiles (approbation)

- Samuel nous présente les ajouts ciblés par le secrétaire général de notre centre de services à notre document déjà existants.
- La gestion du cellulaire se passe bien dans l'école.

CE-25-26-16 Il est proposé par **madame Geneviève Sauvé** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que les règles soient adoptées selon les conditions énumérées ci-haut

**1.18 Date de la prochaine séance ordinaire du conseil d'établissement; lundi 6 octobre 2025 à 18h30 au local A-206**

**1.19 Levée de la séance.**

CE-25-26-17 Il est proposé par **madame Alison Negrut** et RÉSOLU À **L'UNANIMITÉ** que la séance soit levée.